

Phạm Công Tùng

Công việc mong muốn: Nhân Viên Văn Phòng

Nam

30/04/1992

Vui lòng đăng nhập tài khoản NTD

Vui lòng đăng nhập tài khoản NTD

F29B/75 Tổ 106, Ấp 6, Xã Hưng Long, Huyện Bình Chánh, TP. HCM

THÔNG TIN CƠ BẢN

Nơi làm việc: Hồ Chí Minh

Ngành nghề: Hành chính - Văn phòng, Logistic, Nhân viên kinh doanh

Kinh nghiệm làm việc: Chưa có kinh nghiệm

Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định

Cấp bậc mong muốn: Nhân viên

Mức lương mong muốn: Thỏa thuận

MỤC TIÊU NGHỀ NGHIỆP

- Cố gắng học hỏi và trao đổi kiến thức để thành thạo công việc nhanh chóng
- Áp dụng kinh nghiệm và kiến thức bản thân để hoàn thành công việc được giao một cách hiệu quả.
- Cố gắng phấn đấu trở thành nhân viên có vị trí cao hơn.

KỸ NĂNG BẢN THÂN

- Kỹ năng giao tiếp tốt
- Khả năng tự học hỏi
- Kỹ năng làm việc nhóm
- Kỹ năng quản lý thời gian, công việc hiệu quả
- Kỹ năng giải quyết vấn đề
- Kỹ năng ra quyết định
- Khả năng sáng tạo trong công việc.